

# Star505R & Finger007

# Software Manual

## ( **V.4**.1.1 )

## and IP Search Software



TANABUTR CO., LTD.

931 Rama1 Rd., Patumwan, Bangkok 10330 Tel. (02) 216-2901-8, (02) 2160318-21 FAX : (02) 216-2909 E-Mail : tanabutr@loxinfo.co.th URL : www.tanabutr.co.th



## สารบัญ

	¥
ห	นา

	หนา
1. การติดตั้งโปรแกรม	
1.1 Hardware Requirement	3
1.2 Software Requirement	3
1.3 การติดตั้ง	3
2. การเข้าใช้งานโปรแกรม	4
3. รูปร่างลักษณะ(เมนูหลัก)	5
4. การ Set โปรแกรมอย่างย่อ	6
5. รายละเอียดเมนูต่างๆ	
5.1 Controller	
Set Communication	7
• Set TCP/IP Socket Communication / System Definition	8
Set Time / Holiday Definition	9
Timeschedule Definition	10
AutoOpen Definition / Reader Mode Selection	12
Antipassback Selection	14
Memory Definition / System Initialization	15
Reader Status	16
Dial-Up Connection / Data Setup	17
• Setup Wizard	18
5.2 Database	
Company Definition / Title(Position) Definition	19
• Department Definition / Card Type Definition	20
Access Group Definition	20
Card Holder	21
• Time Attendance	24
Database Backup/Restore/Delete	25
Login ID & Password Definition	26
• Option	27
5.3 Status	
• Door Control & Status / Event Status	28
Alarm Status / Communication Status	29
Indication Card Holder Info	29
5.4 Report	
Card Holder Report	30
• Event Report / Alarm Report	31
Time Attendance Report	32
Absence Report	33
Lateness Report / Access Group Report	34
6. การย้ายไฟล์ข้อมูลกรณีเปลี่ยนเครื่องกอมพิวเตอร์	36
7. การ Set ค่าโปรแกรม IP Search	37

## 1. การติดตั้งโปรแกรม

#### 1.1 Hardware Requirement

$\checkmark$	CPU	: Intel and Compatible system.
		Pentium III Processor or Higher
$\checkmark$	RAM	: 512 MB or Higher
$\checkmark$	HDD	: 100 MB of Available hard-disk spaces (software)
		200 MB of Available hard-disk spaces (database)
$\checkmark$	OS	: Windows 2000, Windows XP (Recommend)
$\checkmark$	I/O Port	: Serial Port for any Hardware
$\checkmark$	CD-ROM	: 24X or Higher
$\checkmark$	Screen area	: 1024 by 768 pixels

#### 1.2 Software Requirement

✓ Microsoft Office 2000

#### 1.3 การติดตั้ง

- ใส่แผ่น CD โปรแกรมใน CD-ROM drive → Double click ที่ Folder Star505 & Finger007
- เลือกระบบ OS หากเป็น 32-bit ให้ Double click ที่ Folder Setup 32 bit → Double click ที่ไฟล์ชื่อ setup.exe
   หากเป็น 64-bit ให้ Double click ที่ Folder Setup 64 bit → Double click ที่ไฟล์ชื่อ setup64.exe



- เมื่อมีหน้าจอแสดงขึ้นมาให้ Click ที่ปุ่ม Next แล้วทำตามขั้นตอนการติดตั้งไปเรื่อยๆ
- เมื่อทำการ Setup เสร็จสิ้นจะมีหน้าจอแสดงขึ้นมาดังรูป → กดปุ่ม Finish



## 2. การเข้าใช้งานโปรแกรม

โปรแกรมนี้จะใช้การติดต่อสื่อสารกับระบบของเครื่อง Access Control และ ทำการบันทึกข้อมูลระหว่างหัว อ่าน(Reader) ของตัวเครื่องและตัวโปรแกรมผ่านคอมพิวเตอร์

#### <u>การเข้าใช้งานโปรแกรม</u>

คลิกปุ่ม Start → Program → STAR505R FINGER007 1.0 → Star505

หรือ Double Click ที่ Shortcut



• จากนั้นจะแสดงหน้าจอให้ใส่ Login โดยให้ใส่ User ID = "admin" แล้วเกาะ Enter เพื่อเข้าโปรแกรมได้เลย



 เมื่อเข้าโปรแกรมมาแล้วจะเห็นหน้าจอของ Main menu แสดงขึ้นมาดังรูปด้านถ่างนี้ หากผู้ใช้มีการกำหนดค่า ต่างๆที่ทำให้ระบบสามารถติดต่อกับคอมพิวเตอร์ได้ล้ว โปรแกรมจะทำการดึงข้อมูลการใช้บัตรที่หัวอ่านเข้าสู่ คอมพิวเตอร์โดยอัตโนมัติ เมื่อคลิกเครื่องหมายถูกที่ Polling Start

🗖 Access Co	ntrol Progr	am Ver	4.1.1 (H/W	: STAR	505R & FINGER007)						<b>.</b> 8 x
Controller(C) D	atabase(D)	Status(S	) Report(R)	View(∀)	About(A) Exit(E)						
Scard Holder	Recess Gro	oup Tim	() neSchedule	Door Co	ntrol Event/Alarm Exi	Login I Login 1 Indicati	<mark>Jser : admin</mark> Fime : 24/05/2006 ion Card Holder	09:53:48 Info : Dis	F P	olling Start	
Event Sta	tus(Access	Grante	ed, Exit Eve	ant)							
🗊 Eve	nt Stat	us									
Date	Time	Floor	Door	Reader	Name	Card No.(PIN)	Employee Ref.	(	Company	Department	Status 📥
		-									
		2				2					
Alara Sta	tua (Acaraa	dania	I Timoroh	adula ar	ros Antipaceback error. Et						
	rm Stat	hie	a, 1000500	euule ei	for, Antipassouck error, co	en)		_			
Dote	Time	Eleer	Door	Peoder	Name	Cord No (RIN)	Compor		Department	State	
Date	inite	TIGOT	DOG	reader	INGENO	Cald NO.(PIN)	Compar	9	Doparchion	otati	······
							-				
	12				-	-				-	
			-			-	-			-	
-											
<u> </u>				<u> </u>				-			<b>_</b>
Serial Comm	unicatio										
Data Files Path :	C:\Program	Files\STA	R505R FING	ER007\dat	a.txt					09:	53 24/05/2006

### 3. รูปร่างลักษณะ

หลังจากทำการติดตั้งโปรแกรมเสร็จแล้วและเข้าใช้งานครั้งแรกจะต้องทำการกำหนดค่าที่ใช้ในการติดต่อกับตัวหัว อ่านของระบบ Access Control เพื่อให้ผู้ใช้สามารถส่งและรับค่าข้อมูลต่างๆกับระบบนี้ได้ รวมถึงรายละเอียดของข้อมูล ต่างๆที่ใช้ในตัวโปรแกรมด้วย

รูปคังต่อไปนี้แสคงถึง Menu และ Functions การใช้งานต่างๆ ของโปรแกรม Star505R & Finger007

#### • เมนูหลัก

เมื่อเข้าโปรแกรมมาแล้วรูปคังต่อไปนี้จะแสดง Event Status(Scan ผ่านได้ : Access Granted) และ Alarm Status(Scan ผ่าน ไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ : Access Denied)

		► M	lenu			Quick Icon		→ I	Login.			
Access C	ontrol Prog	ram Ve	r4.1.1 (H/	W : STAF	505R & FINGER007	)					ĺ	Ja
ontroller(C)	Database(D)	Status(: roup Tir	S) Report(F 3 meSchedule	R) View(V) 2 e Door Ce	About(A) Exit(E)	Login 1 Exit Indicati	lser : admin fime : 19/05/200 ion Card Holder	6 09:35:01 Info : Di	sabled	olling Start		
Event St	atus(Acces	s Grant	ed, Exit Ev	vent)								
Date	Time	Floor	Door	Reader	Name	Card No.(PIN)	Employee Ref.		Company	Department	Status	
06/05/19	09:38:19	1E	SS	IN	Jerry Daominasi	1237	1237	Tanabutr			Access Grante	d
06/05/19	09:37:58	1 F	88	IN	Keanu Reeves	1235	1235	Tanabutr	1		Access Grante	a
006/05/19	09:37:55	1 F	SS	IN	Ben Affleck	1234	1234	Tanabutr	1		Access Grante	d
006/05/19	09:37:38	1F	<b>S</b> S	IN	Brad Pitt	1238	1238	Tanabutr			Access Grante	d
006/05/19	09:37:14	1 F	<b>S</b> S	IN	Jerry Daomingsi	1237	1237	Tanabutr			Access Grante	d
006/06/19	09:36:27	1 F	ss	IN	Keanu Reeves	1235	1236	Tanabutr			Access Grante	d
106/05/19	09:36:05	1 F	<b>S</b> S	IN	Jeny Daomingsi	1237	1237	Tanabutr			Access Grante	d
006/05/19	09:35:59	1 F	<b>S</b> S	IN	Keanu Reeves	1235	1235	Tanabutr			Access Grante	d
006/05/19	09:35:57	1 F	ss	IN	Ben Affleck	1234	1234	Tanabutr	1		Access Grante	ď
X Alc	arm Sto	itus Floor	Door	Reader	Name	Card No.(PIN)	Compa	ny	Department	িয	atus	
2006/05/19	09:37:00	1F	ss	IN	Unknown	85692	Unknown	100	Unknown	Access denied		-
006/05/19	09:36:48	1F	ss	IN	Brad Pitt	1238	Tanabutr			Password error		-
006/05/19	09:36:39	1F	<u>ss</u>	IN	Jerry Daomingsi	1237	Tanabutr			Finger error		1
006/05/19	09:36:30	1F	ss	IN	Gwyneth Paltrow	1239	Tanabutr			Access denied		
006/05/19	09:36:22	1F	SS	IN	Cameron Diaz	1236	Tanabutr			Timeschedule e	mor	
2006/05/19	09:36:02	1F	ss	IN	Cameron Diaz	1236	Tanabutr			Timeschedule e	mor	
2006/05/19	09:35:50	1F	SS	IN	Gwyneth Paltrow	1239	Tanabutr			Access denied		
2006/05/19	09:34:28	1F	ss	IN	Keanu Reeves	1235	Tanabutr			Timeschedule e	mor	
006/05/19	09:34:28	1F	<b>S</b> S	IN	Keanu Reeves	1235	Tanabutr			Timeschedule e	mor	
CP/IP Con	municatio.	)										
ata Files Path	: C:\Program	n Files\ST	AR505R FIN	GER007\da	ta.txt	•					09:38 19/	05/2006
		► <sub>St</sub>	taus Sta	tus		Event Sta	atus	L		Alarm S	Status	

- Menu : รวมทุกโหมด function ในโปรแกรม
- Quick Icon : รวม function ที่ถูกใช้บ่อยๆ เป็น Icon
- Login : แสดง Login User และ เวลาที่ Login
- Event Status : แสดงสถานะ Access Granted หรือ Exit events เมื่อมีการ Scan ผ่านได้
- Alarm Status : แสดงสถานะ Access Denied, TimeSchedule error, Antipassback, ... เมื่อมีการ Scan แล้วไม่ผ่าน
- Status Bar : แสดง Path ที่ใช้เก็บข้อมูลที่ทำการคึงมา, เวลาและวันที่ปัจจุบัน

## 4. การ Set โปรแกรมอย่างย่อ

เพื่อให้โปรแกรมสามารถใช้งานได้อย่างรวดเร็ว โดยไม่จำเป็นต้องคีย์ข้อมูลให้ครบทุกเมนูแต่จะคีย์ข้อมูลในเมนูที่จำ เป็นเท่านั้น โดยที่ในแต่ละเมนูนั้นต้องคีย์ข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน จึงจะทำให้ข้อมูลที่ไหลเข้ามาถูกต้อง สามารถทำได้โดยเข้าเมนูตามลำดับดังนี้

#### <u>กรณีต่อแบบใช้ Serial Port</u>

- 1. Controller  $\rightarrow$  Set Communication
- 2. Controller  $\rightarrow$  System Definition
- 3. Controller  $\rightarrow$  Timeschedule Definition
- 4. Database  $\rightarrow$  Company Definition
- 5. Database  $\rightarrow$  Card, FingerPrint Holder
- ปิดโปรแกรมแล้วเปิดเข้าใหม่อีกครั้ง
- 7. คลิกที่ช่อง Polling Start ให้เป็นเครื่องหมายถูกเพื่อทำการคึงข้อมูลมา

#### <u>กรณีต่อแบบใช้ TCP/IP</u>

- 1. Database  $\rightarrow$  Option
- ปิดโปรแกรมแล้วเปิดเข้าใหม่อีกครั้ง
- 3. Controller  $\rightarrow$  Set TCP/IP Socket Communication
- 4. Controller  $\rightarrow$  System Definition
- 5. Controller  $\rightarrow$  Timeschedule Definition
- 6. Database  $\rightarrow$  Company Definition
- 7. Database  $\rightarrow$  Card, FingerPrint Holder
- 8. ปิคโปรแกรมแล้วเปิดเข้าใหม่อีกครั้ง
- 9. คลิกที่ช่อง Polling Start ให้เป็นเครื่องหมายถูกเพื่อทำการคึงข้อมูลมา

หากทำตามขั้นตอนข้างต้นแล้วก็จะสามารถใช้งานโปรแกรมได้เลย โดยข้อมูลที่ไหลเข้ามาก็จะมีชื่อ-สกุลตามที่ได้ กำหนดไว้ใน Card Holder แต่หากยังไม่ได้คีย์ข้อมูลใน Card Holder ข้อมูลที่ไหลเข้ามาจะกลายเป็นชื่อ Unknown

\*หมายเหตุ : ให้กี่ย์ข้อมูลทั้งหมดให้เสร็จก่อนจึงก่อยกลิกถูกที่ช่อง Polling Start เพื่อทำการดึงข้อมูลการ Scan มา แต่ถ้ายัง กีย์ข้อมูลไม่เสร็จอย่าเพิ่งกลิกที่ช่อง Polling Start

## 5. ธายละเอียดเมนูต่าง ๆ

#### 5.1 Controller

Controller(C)	
Set Serial Communication	
Set TCP/IP Socket Communication	
System Definition	
Set Time	
Holiday Definition	
Timeschedule Definition	
AutoOpen Definition	
Reader Mode Selection	
Antipassback Selection	
Memory Definition	
Reader Status	
System Initialization	
Dial-Up Connection	
Data Setup	
Setup Wizard	

Set Serial Communication

😳 Set	Communi	cation
Comm Port :	COM1	•
Baud Rate :	9600	•
Parity Bit :	NONE	•
Data Bit :	8 BIT	•
Stop Bit :	1 BIT	•
OK I	Default	Close

Comm Port :ใช้กำหนด Communication Port ที่จะติดต่อระหว่างระบบ Access Control กับคอมพิวเตอร์
 โดยปรกติจะกำหนดค่าที่ COM1 โดยก่อนเลือกให้สำรวจดูว่าสาย cable ที่ต่อมาจากเครื่อง Star505R(Finger007)
 ต่อเข้ากับ Comm Port ไหน → ให้คลิกเลือกที่ช่อง Comm Port นั้น

- Baud Rate, Parity Bit, Data Bit, Stop Bit :ให้ใช้ค่าที่โปรแกรมกำหนดมาให้(ห้ามเปลี่ยน)
- กดปุ่ม OK เมื่อกำหนดค่าเสร็จสิ้น หรือ
- กดปุ่ม Default เพื่อให้เป็นก่าที่โปรแกรมกำหนดมาให้คือ COM 1, Baud Rate เป็น 9600, Parity Bit เป็น

NONE, Data Bbit เป็น 8 BIT, Stop Bit เป็น 1 BIT

กดปุ่ม Close เพื่อปิดหน้าจอ

Set TCP/IP Socket Communication

เป็นการกำหนดหมายเลข IP Address และหมายเลขเครื่องที่จะทำการติดต่อ

an converte device, if se end address	r. Select lan converte veral devices are cor	nverter device is 10, Set er device id, Select syste innected to lan converter	area title whi em address ti . Select start	ch is place define ea address a
Lan Con	verter Device ID 0	•	1	
Lan Cor	verter Area Title S	erver Room		
D	evice IP Address	38.188.21.45		
	ACU Addr 2	▼ ~ 2 ▼	]	
Re	gister	Delete	Cle	ose
Device ID	Area Title	Socket IP Addr.	S Addr.	E Addr
Device ID I	Server Room	188.188.21.45	2	2
0				

- Lan Converter Device ID
- : ใช้กำหนดวงของหมายเลข IP มีให้เลือกใช้ 10 Code ตั้งแต่ 0 ถึง 9
- Lan Converter Areas Title

Device IP Address

- : ใส่หมายเลข IP Address ที่ต้องการกำหนด
- : ใส่หมายเลขเครื่องของ Star505(Finger007)ที่ใช้กับ IP Address นั้นๆ
- กดปุ่ม Register เมื่อกำหนดค่าเสร็จสิ้น จากนั้นให้ปิดโปรแกรมแล้วเข้าใหม่อีกครั้ง

#### System Definition

ACU Addr.

เป็นการกำหนดหมายเลขเครื่อง(System Address), ชื่อเครื่องและข้อมูลที่สำคัญของระบบ เพื่อให้ระบบและโปรแกรม ทำการติดต่อกันผ่าน System Address ได้อย่างถูกต้อง

: ใส่ชื่อของวง IP ที่กำหนด

🔲 System Defir	nition				
👩 Syste	m Definitio	on			
Lon Convertor ID		IP Address 199 199	21.45	- Reader(Door) List	
System Address System Name System Location System Type Reader 1 🔽 Reader 2	02 V Canteen GF V Finger V	Contact Type NC	•	0-02 Canteen	
Save	Delete		Close		

- ถ้าต่อแบบ TCP/IP ให้เลือก Lan Converter ID ที่ได้กำหนดไว้แล้วก่อน
- System Address ให้เลือกตามหมายเลขเครื่องของ Star505R(Finger007) ที่ใช้อยู่
- System Name ใส่ชื่อของหมายเลขเครื่องนั้นๆ เช่น ชื่อของสถานที่ที่ติดตั้งเครื่อง Star505R(Finger007)
- System Location ให้เลือกชั้นของจุคที่ได้ทำการติดตั้งเครื่อง Star505R(Finger007)
- System Type คือ การเลือกระบบเครื่องที่จะใช้ โดยที่ Normal สำหรับเครื่องรุ่น Star505R และ Finger สำหรับเครื่องรุ่น Finger007
- Contact Type ให้ใช้ค่า NC ตามที่โปรแกรมกำหนดมาแล้ว

- คลิกให้เป็นเครื่องหมายถูกที่ช่อง Reader 1 เท่านั้นเมื่อใช้เพียงหัวอ่านเดียว และคลิกให้เป็นเครื่องหมายถูกที่ช่อง Reader 2 ด้วยหากมี 2 หัวอ่านที่ประตูเดียวกัน
- กดปุ่ม Save เพื่อทำการบันทึกข้อมูล
- เมื่อต้องการถบ System Address ที่ไม่ต้องการออก ให้กดปุ่ม Delete
- Set Time

ใช้ตั้งค่าวันและ เวลาให้กับเครื่อง Star505R(Finger007) โดยจะแสดงวัน/เวลาที่นำมาจากเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อน ถ้าค่าที่แสดงอยู่ไม่ถูกต้องให้แก้ไขให้ถูกต้องก่อนที่จะ Transmit

Set System Time / Initialization									
System Time System Initialization Select[Check] Reader[Door] Address	Date : Year(4), Month(2), Day(2) 20060519 Week : Sun,MonSat FRI Time : Hour(2), Min(2), Sec(2)								
Transmit	Close								

- Date คือ กำหนดค่าวันที่ปัจจุบัน โดยมีรูปแบบดังนี้ yyyymmdd (ปี/เดือน/วันที่)
- Week คือ วันของสัปดาห์ เช่น Sun, Mon, Tue, Wed, ..., Sat
- Time คือ กำหนดค่าเวลาปัจจุบัน โดยมีรูปแบบดังนี้ hhmmss (ชั่วโมง:นาที:วินาที)
- วิธีการส่งค่าไปยังเครื่อง Star505R(Finger007) →ให้คลิกเลือก Address ที่ต้องการจะส่ง(เลือกทีละ เครื่องหรือเลือกทั้งหมดก็ได้) → กดปุ่ม Transmit
- เมื่อมีการส่งเรียบร้อยจะขึ้นข้อความ Success
- Holiday Definition

ใช้กำหนดวันหยุดประจำปี(เฉพาะวันหยุดประจำปีไม่รวมวันหยุดประจำสัปดาห์เช่นวันเสาร์/อาทิตย์) ผู้ใช้ สามารถกำหนดให้ใช้บัตรได้หรือไม่ได้ในวันหยุดที่ตั้งไว้ เพื่อกำหนดสิทธิในการใช้บัตรหรือการเข้า/ออกประตู โดยเมนูนี้จะใช้ร่วมกับเมนู Timeschedule Definition

- Holiday Code มีให้เลือกใช้ 10 Code ตั้งแต่ 01 ถึง 10 โดยแต่ละ Code จะกำหนดได้ 32 วันหยุดประจำปี
- Holiday Name ใช้กำหนดชื่อของ Holiday Code นั้นๆ
- ใส่วันที่ที่ต้องการให้เป็นวันหยุดประจำปี โดยมีรูปแบบดังนี้ mm/dd (เดือน/วันที่)
- หลังจากใส่วันที่เสร็จแล้วให้กด ปุ่ม Save เพื่อทำการบันทึกข้อมูล
- เมื่อต้องการลบ Holiday Code ที่ไม่ต้องการออก ให้กดปุ่ม Delete

Holid	day Code ay Name	01 Year20	<b>.</b> D6				
0nth: 1/01	MM(2) / D	ay: DD(2) 02/13	04/06	04/13	04/14	05/05	05/12
7/11	08/14	10/23	12/05	12/11	17	7	1
1	1	1	1	1	7	1	1
,	1	1	1	1	7	1	1
s Transi	ave nit	D	elete			C	lose
elect((	Check) the Canteen	Reader(Do	or) Addres:				

- วิธีการส่งค่าไปยังเครื่อง Star505R(Finger007) →ให้คลิกเลือก Address ที่ต้องการจะส่ง(เลือกทีละเครื่องหรือ เลือกทั้งหมดก็ได้) →กดปุ่ม Transmit
- เมื่อมีการส่งเรียบร้อยจะขึ้นข้อความ Success
- เมื่อต้องการเปลี่ยนวันหยุดให้เลือก Holiday Code ที่ต้องการ แล้วแก้ไขวันที่ต้องการเปลี่ยน จากนั้นทำการ Save และ Transmit อีกครั้ง
- Timeschedule Definition

ใช้กำหนดผู้ใช้แต่ละคนว่ามีสิทธิใช้บัตรหรือเข้า/ออกประตูในช่วงเวลาใดบ้าง โดยแต่ละวันในหนึ่งสัปดาห์จะมี ช่วงเวลาที่เหมือนหรือแตกต่างกันก็ได้ และสามารถกำหนดก่าได้ 5 ช่วงเวลาต่อ 1 วัน

การกำหนดเวลาที่ใช้บัตรได้เป็นช่วงเวลาเดียวที่ต่อเนื่องกันให้ใส่ที่ช่อง Schedule1 เพียงช่องเดียว

Timeschedule Code Timeschedule Name		01 ▼ All Time Holic							oliday (	Code No	ne	•		
Schedule 1			Sche	dule 2	Sch	Schedule 3 Sch			chedule 4		Sche	Schedule 5		
Sun	00:00	-	24:00	13	- []		-	:		-	:			:
Mon	00:00	-	24:00	1	- [ :		-	1			1	- [:		1:
Tue	00:00	-	24:00		- []			1		- 1	1	- [:		:
Wed	00:00	1	24:00	:	- [:			:		-	:			:
Thu	00:00	-	24:00	:	- 🖂		-	:		-	:			1:
Fri	00:00	-	24:00	:	- [ ;		-	:			:	- 1:		1:
Sat	00:00	-	24:00	:	- [ ;		-	:		-	;	- 1:		1:
		Sav	/e		Delete	1							Clos	е
TI	Select	t (Ch 12 (	eck) the I Canteen	Reader(	Door) Addr	ess	Tr	ansmit	1					

- Timeschedule Code มีให้เลือกใช้ 10 Code ตั้งแต่ 01 ถึง 10
- Timeschedule Name ใช้กำหนดชื่อของ Timeschedule Code นั้นๆ
- ใส่ช่วงเวลา(ชั่วโมง:นาที) ที่ต้องการให้ใช้บัตรได้ตามวันที่ต้องการ อาทิตย์-เสาร์ (Sun-Sat)
- วันใดไม่อนุญาตให้ใช้บัตรใส่เป็น "ช่องว่าง" เฉพาะในวันนั้น ส่วนวันใดต้องการให้ใช้บัตรได้ตลอด 24 ชั่ว

โมงใส่เป็น *"00:00 - 24:00"* 

กรณีไม่ต้องการให้ใช้บัตร หรือ เข้า/ออกในวันหยุดประจำปีไม่ได้ ให้เลือก Holiday Code ที่ต้องการ เช่น 01
 และไม่ต้องใส่ช่วงเวลาในช่อง Holiday Timeschedule หรือใส่เป็น "ช่องว่าง"

-	l'imeschedule Co	de 01	•					Holiday	Codo 🕅			Year200	6		
	Schedule 1	ISch	ne nedule 2	ISch	nedule	3	ISche	dule 4	ISche	dule	<u> </u>	01/01	01/02	02/13	04/06
m	00:00 - 24:0	0 1:	- :	- I:	-	1:	I :	- :	1:	-	1:	04/13	04/14	05/05	05/12
m	00:00 - 24:0	0 :				:		- 1		-	:	07/11	08/14	10/23	12/05
e	00:00 - 24:0	0 :				1	1	- 3	1	-	:	12/11	1	1	1
fed	00:00 - 24:0	0 :			-	:		- :		-	:	1	1	1	1
nu	00:00 - 24:0	0 :			-	1		- 1		- 1	:	1	1	1	1
1	00:00 - 24:0	0 [:	- 🗔		-	:	1	- 1			:	1	1:	1	1
at	00:00 - 24:0	0 :	- 🗆		-	:		- 1	-   [ : : :	- 1	:	1	1	1	1
Tr	Save			łdrass						Close	•	Holiday	Timesch	edule	
	0-02 Cante	en			Т	ransmit						Schedul Schedul Schedul Schedul Schedul	e 2 e 3 e 4 e 5		

กรณีด้องการให้ใช้บัตร หรือ เข้า/ออกในวันหยุดประจำปีได้ ให้เลือก Holiday Code ที่ต้องการ เช่น 01 และ
 ให้ใส่ช่วงเวลาที่สามารถใช้บัตรได้ในช่อง Holiday Timeschedule ด้วย

9	Timesched	ule D	efinition							Name			
	Timeschedule Code	01	•							Year200	6		
1	limeschedule Name	All Tim	ne				Holiday	Code 01	•	Date			
	Schedule 1	Sche	dule 2	Sche	dule 3	Sche	dule 4	Sche	dule 5	01/01	01/02	02/13	04/06
un	00:00 - 24:00	1:	- [;		- 13		- 13		- [:	04/13	04/14	05/05	05/12
lon	00:00 - 24:00	1	- [:	1	- [ :		- 13		- 1:	07/11	08/14	10/23	12/05
le	00:00 - 24:00	1	- 🗄		- [:		- 🗔		- 🗔	12/11	1	1	1
ved	00:00 - 24:00	:	- [:		- 🗊		- 🗔			7	1	7	1
hu	00:00 - 24:00	1	- 1	1	- 🗄		- 1		- 🗔	7	1.1	1	1
ri	00:00 - 24:00	1	- 🗄		- 13		<b>-</b> 🖂		- 🗔	7	7	17	1
at	00:00 - 24:00	1	- 🗄		- :		- 🗔	-   F:	- 🗔	7	1	1	1
	Save		Delete						Close		÷		
T	ransmit									Holiday	Timescr	iedule	
	Select(Check) the	Reader(	Door] Addre	ss						Schedu	1	00:00	24:00
										Schedul	e 2	Í.	÷-
										Schedu	e 3	· ·	
				-						Schedul	e 4	· ·	
					Transmit					Schedul	e 5	1	

- กรณีไม่ต้องการใช้วันหยุดประจำปี(คิดเหมือนวันปกติ Sun-Sat) ให้เลือก Holiday Code เป็น "None"
- หลังจากใส่ข้อมูลเสร็จแล้วให้กด ปุ่ม Save เพื่อทำการบันทึกข้อมูล
- เมื่อต้องการถบ Timeschedule Code ที่ไม่ต้องการออก ให้กดปุ่ม Delete
- วิธีการส่งค่าไปยังเครื่อง Star505R(Finger007) →ให้คลิกเลือก Address ที่ต้องการจะส่ง(เลือกทีละเครื่องหรือ เลือกทั้งหมดก็ได้) → กดปุ่ม Transmit
- เมื่อมีการส่งเรียบร้อยจะขึ้นข้อความ Success

AutoOpen Definition

ใช้กำหนดช่วงเวลาให้ประตูปลดกลอนอัตโนมัติ เพื่อให้ประตูเปิดตามช่วงเวลาที่กำหนดโดยไม่ต้องใช้บัตรหรือ การสแกนนิ้วใดๆเลย และหลังจากช่วงเวลาที่กำหนดแล้วประตูจะล็อกตามปกติ

Auto Open Definition	
Auto Open Definition	
Transmit Select(Check) the Reader(Door) Address V 0:02 Canteen	Select Timeschedule [01 All Time 🔍 [Transmit] Close

- วิธีการส่งค่าไปยังเครื่อง Star505R(Finger007) →ให้คลิกเลือก Address ที่ต้องการจะส่งที่ช่อง Select(Check)
   the Reader(Door) Address
- เลือก Timeschedule Code(ช่วงเวลา) ที่ต้องการให้ประตูปลดล็อก ที่ช่อง Select Timeschedule
- กคปุ่ม Transmit → เมื่อมีการส่งเรียบร้อยจะขึ้นข้อความ Success
- หากต้องการยกเลิกช่วงเวลาที่ประตูปลดล็อคให้เลือก Timeschedule Codeที่ช่อง Select Timeschedule เป็น
   "00 Default" แล้วกดปุ่ม Transmit
- Reader Mode Selection

ใช้เปลี่ยนโหมคลักษณะการใช้บัตรหรือการ Scan ลายนิ้วมือใน Reader ของ Star505R(Finger007) โดยที่ R1 คือ Reader1 (หัวอ่านสถานะเข้า) และ R2 คือ Reader2 (หัวอ่านสถานะออก)

- เครื่อง Star505R System จะมี 3 Mode ดังนี้
  - RF : กำหนดให้ใช้แค่ Card Scan เท่านั้น
  - RF + PW: กำหนดให้ใช้ Card Scan และ กด Password 4 หลักด้วย
  - PIN : กำหนดให้กดรหัส Pin 6 หลักเท่านั้น

505R System Finger007 S	iystem   Keypad Mode
elect System Address	Mode Selection           R1         R2           C         RF         RF           C         RF         RF           C         RF         NF           C         RF         NF           C         RF + PW         RF           C         RF + PW         RF + PW           C         PIN         PIN

- วิธีการส่งค่าไปยังเครื่อง Star505R → ให้คลิกเลือก Address ที่ต้องการจะส่ง(เลือกทีละเครื่องหรือ เลือกทั้งหมดก็ได้) →คลิกเลือก Mode Selection ที่ต้องการใช้ → กดปุ่ม Apply
- เมื่อมีการส่งเรียบร้อยจะขึ้นข้อความ Success

เครื่อง Finger007 System จะมี 3 Mode ดังนี้

RF : กำหนดให้ใช้แก่ Card Scan เท่านั้น

RF+FINGER(PW) : กำหนดให้ใช้ Card Scan และ อ่านลายนิ้วมือด้วย(หรือกด Password 4 หลัก) RF+PW+FINGER : กำหนดให้ใช้ Card Scan และ กด Password 4 หลัก และ อ่านลายนิ้วมือ

Reader Mode Selection	X
Reader Mode Sele	ection
505R System Finger007 Syste	em   Keypad Mode
Select System Address  D-02 Canteen  Without Password Function	Mode Selection R1 C RF RF + FINGER(PW) C RF + PW + FINGER
Select Timeschedule code for using Select code "00" to return to currer Timeschedule Code 00 -	g Without Password Function nt mode
Transmit	Close

- วิธีการส่งค่าไปยังเครื่อง Finger007→ ให้คลิกเลือก Address ที่ต้องการจะส่ง(เลือกทีละเครื่องหรือ
   เลือกทั้งหมดก็ได้) → คลิกเลือก Mode Selection ที่ต้องการใช้ → กดปุ่ม Apply
- เมื่อมีการส่งเรียบร้อยจะขึ้นข้อความ Success
- ✤ Keypad Mode

ใช้กำหนดว่าให้ผู้ใช้สามารถกดตัวเลขบน Keypad ของหัวอ่านได้หรือไม่ โดยกำหนดการใช้งานดังนี้ Keypad Use Enable : สามารถใช้Keypad ของหัวอ่านได้

Keypad Use Disable : ไม่สามารถใช้Keypad ของหัวอ่านได้

505R System   Finger007 Sy Select System Address ☐ 0-01 Lobby ☑ 0-02 Canteen	Keypad Mode	
Transmit	Close	,

- วิธีการส่งค่าไปยังเครื่อง Star505R(Finger007) →ให้คลิกเลือก Address ที่ต้องการจะส่ง(เลือกทีละ เครื่องหรือเลือกทั้งหมดก็ได้) →คลิกเลือก Mode Selection ที่ต้องการใช้ → กดปุ่ม Apply
- เมื่อมีการส่งเรียบร้อยจะขึ้นข้อกวาม Success

Antipassback Selection

การใช้ Antipassback จะด้องมี 2 หัวอ่านเพื่อรับค่าการ Scan บัตรทั้งเข้าและออก โดยมีการทำงานดังนี้ ถ้าผู้ใช้เข้าประตูมาโดย Scan บัตรเข้า เวลาออกจะต้อง Scan บัตรออกด้วย หากไม่ Scan บัตรออกจะไม่สามารถ Scan บัตร เข้าได้อีก ซึ่งแบ่งประเภทการใช้งานได้ 2 ประเภทคือ

 Zone(H/W Only) คือ กำหนดการใช้ Antipassback กับ Address เดียวกัน โดยกำหนดการใช้งานดังนี้ Antipassback Disable : เมื่อต้องการยกเลิกการใช้ Antipassback
 Antipassback Enable : เมื่อต้องการใช้ Antipassback



- วิธีการส่งค่าไปยังเครื่อง Star505R(Finger007) →ให้คลิกเลือก Address ที่ต้องการจะส่ง(เลือกทีละเครื่องหรือ
   เลือกทั้งหมดก็ได้) → คลิกเลือก Antipassback Mode ที่ต้องการใช้ → กดปุ่ม Apply
- เมื่อมีการส่งเรียบร้อยจะขึ้นข้อความ Success
- Global(S/W Only) คือ กำหนดการใช้ Antipassback กับระบบหลาย Address โดยไม่จำเป็นต้องใช้ที่ Address เดียว กันก็ได้

one(H/W Only)	Global(S/W Only)		
ode 01 💌	Description G	lobal	
		<<	

Memory Definition

\* หมายเหตุ : Function นี้ใช้ได้กับเครื่องรุ่น Star505R เท่านั้น

ใช้กำหนดขนาดหน่วยกวามจำในการเก็บรหัส Card No. ของผู้ใช้ ซึ่งสามารถเพิ่ม/ลดขนาดหน่วยกวามจำได้ทีละ 500 Unit

🗖 Memory Definiti	on 🛛 🔀
🧼 Memory D	Definition
If set card ID storage me memory set.	emory, memory which remain automatically event
Card ID memory increase memory when increase, establish to be small that decrease.	es(or decreases) by 500. Do not initialization of but card ID memory becomes initialization when n card ID number registered already in case of
System Address	01 Lobby
Card ID Count	500 Count
Eivent Count	7250 Count
Appl	Close

- วิธีการส่งค่าไปยังเครื่อง Star505R → ให้คลิกเลือก Address ที่ต้องการจะส่ง → คลิกเลือกจำนวน Card ID ที่
   ต้องการเพิ่มหรือลคที่ช่อง Card ID Count → กคปุ่ม Apply
- เมื่อมีการส่งเรียบร้อยจะขึ้นข้อความ Success
- System Initialization

ใช้ Reset ระบบใหม่ โดยสามารถเลือกใช้ได้ 4 ประเภท คือ

- System Initialization คือ การถ้างข้อมูลทั้งหมดที่มีอยู่ในเครื่อง Star505R(Finger007) ออกทั้งหมด
- Clear Card No. คือ การยกเลิกรหัส Card No. ที่มีอยู่ในเครื่อง Star505R(Finger007) ออกทั้งหมด
- Clear Event Data คือ การถบข้อมูลการ Scan บัตรที่มีอยู่ในเครื่อง Star505R(Finger007) ออกทั้งหมด
- Clear TimeSchedule Data คือ การถบ Timeschedule ที่มีอยู่ในเครื่อง Star505R(Finger007) ออกทั้งหมด

System Time System Initialization	
Select(Check) Reader(Door) Address  0.02 Canteen	Date : Year(4), Month(2), Day(2) 20060519 Week : Sun, MonSat FRI Time : Hour(2), Min(2), Sec(2) 105121
Transmit	Close

 วิธีการส่งค่าไปยังเครื่อง Star505R(Finger007) →ให้คลิกเลือก Address ที่ต้องการจะส่ง(เลือกทีละเครื่องหรือ เลือกทั้งหมดก็ได้)

- เลือกประเภทข้อมูลที่ต้องการถบในช่อง Select Initialization Type
- กดปุ่ม Transmit
- เมื่อมีการส่งเรียบร้อยจะขึ้นข้อความ Success

Reader Status

ใช้เรียกดูข้อมูลจากเครื่อง Star505R(Finger007) ได้แก่ วัน, เวลา, Reader mode, Communication speed, Keypad, Antipassback, Time schedule และ Holiday

- วิธีการเรียกดูข้อมูลจากเครื่อง Star505R(Finger007) →ให้คลิกเลือก Address ที่ต้องการจะดู→ กคปุ่ม Receive แล้วคลิกเลือกดูข้อมูลตาม Tab เมนูด้านบนซึ่งมี 3 Tab คือ Reader info., TimeSchedule info. และ Holiday info.
- หากสามารถติดต่อกับเครื่อง Star505R(Finger007) ได้ จะแสดงข้อมูลต่างๆขึ้นมา
- หากไม่สามารถติดต่อกับเครื่อง Star505R(Finger007) ได้ จะแสดงข้อความ Received fail

Reader Info.



TimeSchedule Info.

Reader Status							X
👩 Reader Status							
<ul> <li>□ 0-01 Lobby</li> <li>✓ 0-02 Canteen</li> </ul>	Reader Info Timesc	TimeSche	dule Info. Holiv	day Info. ]			
	Address	Day	Schedule 1	Schedule 2	Schedule 3	Schedule 4	Schedule 5
	0-02	Holi Sun Tue Wed Thu Fri Sat	00000000 0002400 00002400 00002400 00002400 00002400 00002400 00002400	00000000 0000000 0000000 0000000 000000	00000000 00000000 00000000 00000000 0000	00000000 00000000 00000000 0000000 00000	00000000 00000000 00000000 0000000 00000
Receive							
Close	2						



Reader Status	S								
0-01 Lobby 0-02 Canteen	Reader Info.	TimeSched	ule Info. 🗌	Holiday Info	0				
	Address	Holiday	T						
Peopies	0-02	0000 0000 0000 0000							
Tieceive								-	
Close	S								. 1

Dial-Up Connection

ใช้เมื่อต้องการติดต่อกับเครื่อง Star505R(Finger007) โดยผ่าน Modem

Dial-Up Modem Connec	tion em Connect	tion
Out Line 🔽 9 Phone No. 022162930 Save Delete	Connection Disconnection	Phone No. List
Connect Disconnect	Minimize	

- ในกรณีใช้สายนอกให้คลิกที่ช่อง Outline 9 → ใส่เบอร์โทรศัพท์ที่จะโทรออกที่ช่อง Phone No. หรือเลือกจาก ช่อง Phone No. List กรณีที่เคยมีการบันทึกเบอร์ไว้แล้ว → กคปุ่ม Save
- กดปุ่ม Connect เพื่อทำการเรียกใช้ Modem ตามเบอร์ที่ได้มีการกำหนดไว้
- กคปุ่ม Disconnect เพื่อยกเลิกการติดต่อกับ Modem
- Data Setup

ใช้กำหนด Folder และชื่อของไฟล์ที่ได้ทำการดึงข้อมูลมาจากเครื่อง Star505R(Finger007)



- คลิกเลือก Folder ที่ต้องการจะเก็บไฟล์จากช่อง Save in และใส่ชื่อไฟล์ที่ต้องการที่ช่อง File Name แล้วกคปุ่ม Save
- กรณีไม่ได้กำหนด Folder และ ชื่อไฟล์ ข้อมูลที่ถูกดึงมาจะเก็บอยู่ที่

"C:\Program Files\STAR505R FINGER007" และชื่อไฟล์เป็น "data.txt" ให้โคยอัตโนมัติ

Setup Wizard

ใช้สำหรับทำการทดสอบว่าสามารถทำการติดต่อระหว่างระบบ Access Control กับกอมพิวเตอร์ได้หรือไม่ โดย ทำตามขั้นตอนดังนี้

ถ้าใช้สาย cable ต่อตรงให้เลือก Serial Chain, ถ้าใช้ Modem ให้เลือก Dial-Up Chain, ถ้าใช้ TCP/IP ให้เลือก
 TCP/IP Chain Type → แล้วกดปุ่ม Next



กรณีใช้เป็น Serial Port ให้เลือกว่าใช้ COM1 หรือ COM2 → แล้วกดปุ่ม Next

กรณีใช้เป็น TCP/IP ให้เลือก Lan Converter Device ID → แล้วกดปุ่ม Next



- 3. เลือกข้อมูลต่างๆต่อไปแล้วกด Next ไปเรื่อยๆ
- กดปุ่ม Test เพื่อทดสอบว่าสามารถติดต่อกับระบบได้หรือไม่ โดยที่
  - Communication OK คือ สามารถติดต่อระบบได้
  - Communication Error คือไม่สามารถติดต่อระบบได้

Step 👬	5 : Test	
Check comm which is sele If "Communic administrator	unication status from start sted on previous screen. ation error" is shown, repo	address to end address rt to system
Please wait u	ntil communication checki	ng is finished Test
Please wait u	ntil communication checki	ng is finished
Address 00 01	ntil communication checki Result Communication Error Communication OK	ng is finished

Database(D)	
Company Definition	
Title(Position) Definition	
Department Definition	
Card Type Definition	
Access Group Definition(505)	
Access Group Definition(007)	
Card, Finger Print Holder	
Set Attendance Time	
Database Backup/Restore	
Login ID & Password Definition	
Option	

Company Definition ใช้กำหนดชื่อบริษัทหรือกิจการ

🛅 Compa	ny Definition		
		Company List	
Company Code 01		01 / Tanabutr	
Company Name Ta	anabutr	-	

- กำหนดรหัสของบริษัทที่ช่อง Company Code สามารถกำหนดได้สูงสุด 7 หลัก
- กำหนดชื่อของบริษัทที่ช่อง Company Name จากนั้นกดปุ่ม Save
- หากต้องการลบ Code บริษัทออกให้คลิกเลือกที่ช่อง Company List จากนั้นกคปุ่ม Delete
- Title(Position) Definition

ใช้กำหนดชื่อตำแหน่งหน้าที่ที่มีอยู่ในบริษัท

Title(Position) Definition				
🛅 Titl	e(Position) [	Definition		
			Title(Position) List	
Company Title Code	Tanabutr 03	•	01 / Manager 02 / Sales 03 / Programmer	
Title	Programmer		c	
Save	Delete	Close		

- เลือกชื่อบริษัทที่ต้องการกำหนดก่อนที่ช่อง Company
- กำหนดรหัสที่ช่อง Title Code สามารถกำหนดได้สูงสุด 7 หลัก
- กำหนดชื่อที่ช่อง Title Name จากนั้นกดปุ่ม Save
- หากต้องการลบ Code ของ Title ออกให้คลิกเลือกที่ช่อง Title List จากนั้นกดปุ่ม Delete

#### Department Definition

ใช้กำหนดชื่อฝ่ายหรือแผนกที่มีอยู่ในบริษัท

🛅 Depart	ment Definition		
Company	Tanabutr 💌	Department List	
Department Code	03	02 / Management	
Department Name	Software	US / SURWale	

- เลือกชื่อบริษัทที่ต้องการกำหนดก่อนที่ช่อง Company
- กำหนดรหัสที่ช่อง Department Code สามารถกำหนดได้สูงสุด 7 หลัก
- กำหนดชื่อที่ช่อง Department Name จากนั้นกดปุ่ม Save
- หากต้องการลบ Code ของ Department ออกให้คลิกเลือกที่ช่อง Department List จากนั้นกดปุ่ม Delete
- CardType Definition

ใช้กำหนดประเภทของบัตรเช่น บัตรเจ้าหน้าที่, บัตรพนักงานฝึกงาน, บัตรผู้มาติดต่อ เป็นต้น

Card Type Definition	
Code 01	Card Type List
Card Name Visitor	01 / Visitor

- กำหนดรหัสที่ช่อง Code สามารถกำหนดได้สูงสุด 7 หลัก
- กำหนดชื่อที่ช่อง Card Name จากนั้นกดปุ่ม Save
- หากต้องการลบ Code ของ Card ออกให้กลิกเลือกที่ช่อง Card Type List จากนั้นกดปุ่ม Delete
- Access Group Definition

(ถ้าใช้เครื่องรุ่น Star505R ให้เลือกแบบ 505 แต่ถ้าใช้เครื่องรุ่น Finger007 ให้เลือกแบบ 007)

ใช้กำหนดสิทธิการใช้บัตรหรือเข้า/ออกประตู โดยเป็นการรวม Address กับ Time Schedule ที่ได้กำหนดมาแล้ว เข้าด้วยกัน เพื่อง่ายต่อการจัดกลุ่มของพนักงานที่ใช้บัตร เนื่องจากเมนูนี้จะนำไปใช้งานร่วมกับเมนู Card,Finger Print Holder ต่อไป เพื่อกำหนดว่าพนักงานคนไหนมีสิทธิใช้บัตรช่วงเวลาอะไรและประตูใด

roup Code 01 💌 roup Name All Access		
elect TimeSchedule  All Time   Normal	Select Door(DblClcik) 02 Canteen 03 Meeting +	Selected Door & TimeSchedule 12 Carteen / 01 All Time 03 Meeting / 01 All Time >>

- Group Code มีให้เลือกใช้ 99 Code ตั้งแต่ 01 ถึง 99
- Group Name ใช้กำหนดชื่อของ Group Code นั้นๆ
- คลิกเลือกTimeSchedule ในช่อง Select TimeSchedule
- คลิกเลือกชื่อ Address ที่จะให้ใช้ตามช่วงเวลาของ TimeSchedule ในช่อง Select Door แล้ว Double click
- จากนั้น Address และ TimeSchedule ที่เลือกไว้จะไปปรากฏในช่อง Select Door & TimeSchedule
- กดปุ่ม Save เพื่อบันทึกข้อมูล
- หากต้องการลบ Code ที่ไม่ต้องการออกให้คลิกเลือก Code นั้นขึ้นมา จากนั้นกดปุ่ม Delete
- Card Holder

ใช้กำหนดข้อมูลของผู้ใช้ระบบทั้งหมดและส่งค่าดังกล่าวไปที่หัวอ่านของเครื่อง Star505R(Finger007) เพื่อให้บัตร ใบนั้นสามารถใช้ได้ (Registration) นอกจากนี้ยังสามารถทำการ Registration บัตรทั้งหมดได้อีกด้วย และสามารถใช้ ยกเลิกบัตรเป็นรายบุคคล

	Employee Bet	30001		Department	Computer	-
	First Name N	lichkhun		Title(Position)	Comparer	<u> </u>
26	Last Name H	lorveikul		Card Tune		
	Card No. 1	001	1	Benistration Date		
	Password P	Default	0000	Change Emp.F	lef.	
	Company	anabutr		Memo	[	0
Load Image	Tel 1	anabaa				100
Delete Image	Total L					192
r505R System	nger007 System	Search	1		Calact Narmal Card	Mantar Card
r505R System   Fi cess Group OR Sp Access Group cess Group	nger007 System   ecify Reader Tran C Spe Reader	Search smit cify Reader & TimeSchedul	] le		Select Normal Card / Normal Card Select this option to regi	Master Card
r505R System Fi cess Group OR Sp Access Group cess Group ess Group	nger007 System ecify Reader Tran © Spe Reader Star505	Search smit cify Reader & TimeSchedul Reader	le TimeSched	ule	Select Normal Card / Normal Card Select this option to regi Master Card	Master Card
505R System Fi cess Group OR Sp Access Group cess Group ess Group (All Access / Staff	nger007 System ccify Reader Tran Reader Star505	Search smit cify Reader & TimeSchedul Reader in bby	le TimeSched 01 All Time	ule	Select Normal Card / Normal Card Select this option to regi Master Card Select this option to sen used to change switem in	Master Card
r505R System Fi ress Group OR Sp Access Group ress Group ess Group (All Access / Staff	nger007 System ecify Reader Tran Spe Reader Star505 01 Lo	Search smit cify Reader & TimeSchedul Reader an bby	le	ule	Select Normal Card / Normal Card Select this option to regi Master Card Select this option to sen used to change system to Soloct these Minds	Master Card
r505R System Fi ress Group OR Sp Access Group ress Group ess Group /All'Access / Staff	nger007 System ecify Reader Tran © Spe Star505 © 01 Lo	Search smit cify Reader & TimeSchedul Reader an bby	TimeSched	ute	Select Normal Card / C Normal Card Select this option to regin C Master Card Select frist option to sen- used to change system -Select Master Morle C Red Morle	Master Card ster card option. d master card which will be retup.
r505R System Fi cess Group OR Sp Access Group ess Group ess Group (AllAccess 4 Staff	nger007 System	Search smit cify Reader & TimeSchedul Reader in bby	Ie TimeSched 01 All Time	ule	Select Normal Card / Command Card Select the option to regime Master Card Select the option to regime Select Master Card Select Master Mode Com Mode	Master Card ster card option. d master card which will be netup.

<u>รายละเอียดช่องข้อมูลต่างๆ</u>

- Employee Ref. คือ รหัสพนักงานหรือรหัสอ้างอิงที่จะนำไปใช้เชื่อมต่อกับโปรแกรมอื่นๆ เช่น Time Attendance หรือ Payroll จะต้องเป็นรหัสที่ไม่ซ้ำกัน
- First Name คือ ชื่อของผู้ใช้ : Last Name คือ นามสกุลของผู้ใช้
- Card No. แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ กรณีใช้บัตรจะหมายถึงหมายเลขบนบัตร Proximity 8 หลัก กรณีไม่ใช้บัตรจะหมายถึงหมายเลขที่กำหนดให้ผู้ใช้กด และทั้ง 2 กรณีจะต้องเป็นหมายเลขที่ไม่ซ้ำกัน
- Password คือ รหัสที่กำหนดให้ผู้ใช้กดหลังจากทำการ Scan บัตรที่หัวอ่านแล้ว จะเป็นตัวเลขอะไรก็ได้ 4 หลัก โดยรหัสของผู้ใช้แต่ละคนจะเหมือนหรือแตกต่างกันก็ได้ ซึ่งถ้าไม่ใช้ให้กำหนดเป็น "0000"
- Company คือ เลือกชื่อบริษัทของผู้ใช้
- Tel1, Tel2 คือ เบอร์ โทรศัพท์ของผู้ใช้
- Department คือ เลือกฝ่ายหรือแผนกของผู้ใช้
- Title(Position) คือ เลือกตำแหน่งของผู้ใช้
- Card Type คือ เลือกชนิดของบัตร เช่น บัตรเจ้าหน้าที่, บัตรพนักงานฝึกงาน, บัตรผู้มาติดต่อ เป็นต้น

- Registration Date คือ วันที่ที่ได้ทำการ Registration บัตร ไปแล้ว
- Memo คือ โน้ตย่อหรือหมายเหตุที่ต้องการระบุลงไปด้วย

<u>การเปลี่ยนรหัส Employee Ref.</u>

 เมื่อต้องการเปลี่ยนรหัส Employee Ref. ให้กลิกเลือกให้เป็นเกรื่องหมายถูกหน้าช่อง Change Emp.Ref. แล้ว ใส่รหัสใหม่ที่ต้องการเปลี่ยนเข้าไปที่ช่องว่าง จากนั้นกดปุ่ม Save

<u>วิธีการกำหนดและส่งข้อมูล</u>

 ใส่ข้อมูลในช่องต่างๆ ให้ครบ(ช่องข้อมูลที่เป็นสีเหลืองให้ใส่ข้อมูลทุกช่องเนื่องจากเป็นส่วนที่สำคัญในการ ส่งค่าไปที่หัวอ่าน ส่<u>วนช่องสี</u>ขาวจะใส่หรือไม่ก็ได้)

	Employee Ref.	C30001	Department	Computer 🗾
	First Name	Nichkhun	Title(Position)	<b>_</b>
(	Last Name	Horvejkul	Card Type	<b>•</b>
	Card No.	1001	Registration Date	
	Password	**** Default : 0000	🦵 Change Emp.F	Ref.
	Company	Tanabutr	Memo	

 หากใช้เครื่องรุ่น Star505R ให้คลิกเลือกที่ Tab Star505R System หากใช้เครื่องรุ่น Finger007 ให้คลิกเลือกที่ Tab Finger007 System โดยจะแยกอธิบายดังนี้

Star505R System Fing	er007 System	Search	
Access Group OR Spec	ify Reader Transmit -		
Access Group	C Specify Re	eader	
Access Group	Reader & Tim	eSchedule –	
Access Group	Star505 Read	er Ti	meSchedule
01 / All Access	🗌 00 Main	0	1 All Time
U2 / Staff	🗌 🗌 01 Lobby		

- Star505R System
  - คลิกที่ Access Group → เลือกชื่อ Access Group ซึ่งใน Access Group นั้นจะระบุตำแหน่งเครื่อง และ
     Time Schedule ที่อนุญาตให้ใช้บัตรได้ หรือ

	Employee Ref. C30001	Department C	omputer 🗾
Simalica	First Name Nichkhun	Title(Position)	•
	Last Name Horvejkul	Card Type	•
	Card No. 1001	Registration Date	
A AT	Password HINN Default : 0000	Change Emp.Ref.	
Loadimage	Company Tanabutr	✓ Memo	
Delete Image	Tel 1.		121
	Tel 2.	<	3
Star505R System	Finger007 System Search		
Access Group OR S	pecify Reader Transmit		Select Normal Card / Master Card
Access Group	C Specify Reader		• Normal Card
Access Group	Reader & TimeSchedule		Select this option to register card option.
01 / All Access	Starsus Reader Times		C Master Card
02 / Staff	01 Lobby	.168	Select this option to send master card which used to change system setup.
			Colori Master Made
			Second and the provided and the provided of the second sec
			Card Mode
			Card Mode     C Pin Mode

- คลิกที่ Specify Reader → คลิกเลือก Address ที่ช่อง Select 505R Reader และคลิกเลือกช่วงเวลาที่ช่อง
   Select TimeSchedule
- กดปุ่ม Save เพื่อทำการบันทึกข้อมูล
- กดปุ่ม Delete DB เมื่อต้องการลบข้อมูลคนที่เลือกไว้ออกจากฐานข้อมูล
- กดปุ่ม Card Delete เมื่อต้องการลบข้อมูลคนที่เลือกไว้ออกจากหัวอ่านของเครื่อง Star505R
- กดปุ่ม Transmit เพื่อส่งค่าไปสู่หัวอ่านของเครื่อง Star505R และเป็นการ Registration เพื่อให้บัตรใบนั้น สามารถใช้งานได้ โดยจะเป็นการส่งไปทีละคน หรือ
- กดปุ่ม Batch Transmit เพื่อส่ง(Registration)ข้อมูลของผู้ใช้ทุกคนที่มีในฐานข้อมูลไปสู่เครื่อง Star505R
- หากต้องการส่งข้อมูลของผู้ใช้ทุกคนที่มีในฐานข้อมูลไปสู่เครื่อง Star505R เพียงเครื่องเดียวตาม Access
   Group ที่ได้กำหนดไว้ ให้คลิกที่ Specify Reader → คลิกเลือก Address ที่ด้องการส่ง → จากนั้นกดปุ่ม
   Batch 1 Address

#### Finger007 System

Load Image Delete Image	Employee Ref First Name Chol Si Last Name Von Card No. 1004 Password <sup>1000</sup> Company Tanabutr Tel 1. Tel 2.	Department Computer  Title(Position)  Gard Type  Registration Date  Change Emp. Ref.  Merro	
Star505R System Fine Access Group OR Spec Access Group Access Group 01 / All Access Dis Actal	ger007 System Search iffy Reader Transmit C Specify Reader Reader & ImeSchedule Finger Reader 102 Centeen 03 Meeting 04 Lines	Select FingerPrint Use / Not Use / / Guer Function Not Use Guer Function allows user to use password C FingerPrint Use Select this option to register (fingerprint, [ Fingerprint is registered]	flaster F rint, Normally,

- คลิกที่ Access Group → เลือกชื่อ Access Group ซึ่งใน Access Group นั้นจะระบุดำแหน่งเครื่อง และ
   Time Schedule ที่อนุญาตให้ใช้บัตรได้ หรือ
- คลิกที่ Specify Reader → คลิกเลือก Address ที่ช่อง Finger Reader และคลิกเลือกช่วงเวลาที่ช่อง TimeSchedule
- กดปุ่ม Save เพื่อทำการบันทึกข้อมูล
- กดปุ่ม Delete DB เมื่อต้องการลบข้อมูลคนที่เลือกไว้ออกจากฐานข้อมูล
- กดปุ่ม FP Delete เมื่อต้องการลบข้อมูลคนที่เลือกไว้ออกจากหัวอ่านของเครื่อง Finger007
- การรับค่าลายนิ้วมือจากเครื่อง Finger007 มาเก็บไว้ในฐานข้อมูล ให้คลิกที่ Specify Reader → เลือกชื่อ
   Address ที่เคยทำการเก็บลายนิ้วมือไว้ → กดปุ่ม FP Receive → รอจนขึ้นข้อความว่า
   FP Receive Complete เป็นอันเสร็จสิ้นขั้นตอน (เก็บลายนิ้วมือทีละคน)

- หากต้องการเก็บค่าลายนิ้วมือทั้งหมดที่มีจากเครื่อง Finger007 มาเก็บไว้ในฐานข้อมูล โดยคลิกที่ Specify
   Reader → เลือกชื่อ Address ที่เคยทำการเก็บลายนิ้วมือไว้ → กดปุ่ม Batch FP Receive → รอจนขึ้นข้อความ
   ว่า Batch FP Receive Complete เป็นอันเสร็จสิ้นขั้นตอน
- กดปุ่ม FP Transmit เพื่อส่งค่าไปสู่หัวอ่านของเครื่อง Finger007 และเป็นการ Registration เพื่อให้บัตรใบ นั้นสามารถใช้งานได้ โดยจะเป็นการส่งไปทีละคน
- กคปุ่ม Batch FP Transmit เพื่อส่ง(Registration)ข้อมูลของผู้ใช้ทุกคนที่มีในฐานข้อมูลรวมทั้งลายนิ้วมือ
   ด้วย ไปสู่เครื่อง Finger007
- หากต้องการส่งข้อมูลของผู้ใช้ทุกคนที่มีในฐานข้อมูลไปสู่เครื่อง Finger007 เพียงเครื่องเดียวตาม Access
   Group ที่ได้กำหนดไว้ ให้คลิกที่ Specify Reader → คลิกเลือก Address ที่ต้องการส่ง → จากนั้นกดปุ่ม Batch
   FP 1 Address
- Search Option
  - ใช้ในการค้นหาข้อมูลของผู้ใช้ ซึ่งหาได้จาก Employee Ref, First Name, Last Name หรือ Card No. โดย ใส่เงื่อนไขที่ต้องการหาในช่องข้อมูลให้ถูกต้อง แล้วกดปุ่ม Find>>
  - กคปุ่ม Show All เมื่อต้องการเรียกดูข้อมูลของผู้ใช้ทั้งหมดในฐานข้อมูล

Search Option	Employee Ref.	First Name	Last Name	Card No.
Employee Ref. C30004	C30004	Choi Si	Won	1004
Last Name				
First Name				
Card No	_			
Calu INU.				
24				
Show All Sort Find >>				
Show All Sort Find >>				
Show All Sort Find >>				
Show All Sort Find >>				
Show All Sort Find >> Records : 1/1				

Time Attendance

ใช้กำหนดเวลาเข้างานและออกงานของผู้ใช้ เพื่อจะนำไปใช้เรียกดูรายงานว่ามีพนักงานคนใคมาสายหรือ ขาดงานบ้าง

Set Attendance Time	×
Set Attendance Time	
Company Tanabutr	•
Hour Min Entry Time 08 : 00 Work Off Time 17 : 00	
Save Close	

- เลือกชื่อบริษัทที่ต้องการกำหนดก่อนที่ช่อง Company
- ใส่เวลาเข้างานที่ช่อง Entry Time
- ใส่เวลาออกงานที่ช่อง Work Off Time จากนั้นกคปุ่ม Save

Database Backup/Restore/Delete

ใช้สำรองข้อมูลการใช้บัตรทั้งที่ Scan ผ่านและไม่ผ่าน, นำข้อมูลที่เคยสำรองไว้กลับมาใช้ และลบข้อมูล การใช้บัตรออกจากฐานข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์

Database Backup/Restore

<u>การสำรองข้อมูล(Backup)</u>

- เลือกฐานข้อมูลที่ต้องการสำรอง Event หรือ Alarm
- จากนั้นใส่ช่วงวันที่ที่ต้องการจากช่อง Search Condition(Date) →กดปุ่ม Backup
- ให้เลือก Folder ที่ต้องการเก็บไฟล์ในช่อง Look in และใส่ชื่อไฟล์ที่ช่อง File name→ กดปุ่ม Open
- รอจนขึ้นข้อความว่า Complete เป็นอันเสร็จสิ้นขั้นตอน

atabas	e BackUp/Res	tore
Database vent	(Event, Alarm) — C A	larm
n Condition	n(Date)	
20060519	To 20060519	
	Database Zent h Condition	Database(Event, Alarm)       rent     C A       h Condition(Date)       20060519     To

<u>การนำข้อมูลกลับมาใช้(Restore)</u>

- กรณีต้องการนำข้อมูลที่ได้เคยทำการสำรองไว้กลับมาใช้ใหม่ ให้เลือก Event หรือ Alarm ก่อน
- จากนั้นเลือกช่วงวันที่ที่ต้องการจากช่อง Search Condition(Date) → กดปุ่ม Restore
- เลือก Folder และชื่อไฟล์ที่จะนำกลับมาใช้ → กดปุ่ม Open
- Delete Event/Alarm Data

<mark>■ Database(Event,Alarm)</mark> Database(Event, <i>i</i>	Delete 📃 🗖 🔀 Alarm) Delete
Select Database(Event, Aları © Event	n) C Alarm
Search Condition(Date) From 20060519 To Clear All Event/Alarm Data	20060519
Delete	Close

- เลือกฐานข้อมูลที่ต้องการลบ Event หรือ Alarm
- จากนั้นใส่ช่วงวันที่ที่ต้องการจากช่อง Search Condition(Date) → กดปุ่ม Delete
- หากต้องการลบข้อมูลทั้งหมดเลยให้เลือกที่ Clear All Event/Alarm Data → กดปุ่ม Delete
- รอจนขึ้นข้อความว่า Delete data complete เป็นอันเสร็จสิ้นขั้นตอน

Login ID & Password Definition

ใช้เพิ่มผู้ใช้ใหม่, ลบชื่อผู้ใช้, เปลี่ยน Password ตอนเข้าโปรแกรม และกำหนดสิทธิการใช้เมนูต่างๆของผู้ใช้

การเปลี่ยน Password ในการเข้าใช้โปรแกรม

iser ing Cha	nge Pass	sword		
Ourrent	User ID	D admin		
	Ac	bt	Delete	
	Change F	Password	Close	
	Permissio	n(Detail)		
Enter current	password password	×××× ×××× ××××	] Close	

- กดปุ่ม Chang Password → ใส่ Password เดิมก่อนที่ช่อง Enter current password
- กำหนด Password ใหม่ในช่อง Enter new password และ Confirm new password → กดปุ่ม OK
- 🔹 การเพิ่มผู้ใช้ใหม่

- กดปุ่ม Add → ใส่ชื่อที่ต้องการในช่อง New User ID
- กำหนด Password ในการเข้าใช้โปรแกรมในช่อง Enter Password และ Confirm Password
- Check ที่ช่อง Set User Permission ให้เป็นเครื่องหมายถูกเพื่อให้สามารถกำหนดสิทธิการใช้งานเมนูต่างๆ ได้ → กดปุ่ม OK

💠 การกำหนดสิทธิการใช้งานเมนูให้ผู้ใช้ที่เพิ่มมาใหม่

	Permission(Detail)
	Permission(Detail)
	Select User ID           lok
User ID & Change Password	Concoler         Database         Report         Elso         Elso           Set TCP/IP Socket Communic         Tifte Definition         Yor Card Holder Report         Diono Control & Status           System Definition         Tifte Definition         Yor Card Holder Report         Diono Control & Status           System Definition         Card Type Definition         Yor Alams Report         Indication Card Holder Info           System Definition         Card Type Definition         Access Since Definition         Yor Report         Indication Card Holder Info           Holdsty Definition         Access Since Definition         Access Since Definition         Yor Benet Report         Yor Benet Report           AudoBon Definition         Access Since Definition         Access Since(SIOS Report         Yor Card Holder           Reader Mode Selection         Database Readurg Retains         Yor Database Readurg Retains         Yor Database Readurg Retains
Change Password Close	Al Dear Al Dear Al Dear
Permission(Detail)	Save Dose

- กดปุ่ม Permission(Detail) →เลือกชื่อUser ที่ด้องการกำหนดสิทธิที่ช่อง Select User ID
- คลิกเลือกเมนูที่จะให้ผู้ใช้สามารถเข้าใช้งานได้ หรือหากอนุญาตให้ผู้ใช้ใช้งานได้หมดทุกเมนูให้คลิกปุ่ม
- All Permission หรือหากต้องการ Clear ส่วนที่เลือกไว้ทั้งหมดให้กดปุ่ม Clear Permission
- จากนั้นกดปุ่ม Save

#### การลบชื่อผู้ใช้

User ID& (	Change Password —		User ID List	
Curr	ent User ID	admin	tik	
	Add	Delete		
	Change Password	Close		Delete
	Permission(Detail)			Close

กดปุ่ม Delete → เลือก User ที่ต้องการถบในช่อง User ID List → กดปุ่ม Delete

#### Option

ใช้เลือกการต่อสาย Cable แบบต่อตรง, ใช้ Modem หรือต่อผ่าน TCP/IP



- กรณีต่อสายแบบต่อตรง(Serial Port) คลิกเลือกที่ Serial Chain Type
- กรณีใช้ผ่าน Modem คลิกเลือกที่ Dial-Up Chain Type
- กรณีใช้ผ่านTCP/IP คลิกเลือกที่ TCP/IP Chain Type

#### 5.3 Status



Door Control & Status

ใช้กวบกุมการเปิดและปิดประตู โดยสามารถสั่งเปิดและปิดประตูได้โดยผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์



คลิกขวาที่ประตูที่ต้องการ จะมีเมนูแสดงขึ้นมาให้เลือกดังนี้

Lock	:	สั่งให้ประตูปิด
Unlock	:	สั่งให้ประตูเปิด
Unlock(3 sec)	:	สั่งให้ประตูเปิดนาน 3 วินาทีแล้วปิดเหมือนเดิม
Unlock(5 sec)	:	สั่งให้ประตูเปิดนาน 5 วินาทีแล้วปิดเหมือนเดิม
Unlock(10 sec)	:	สั่งให้ประตูเปิดนาน 10 วินาทีแล้วปิดเหมือนเดิม

• Icon Status จะแสดงลักษณะเฉพาะของประตูว่าเปิดหรือปิด โดยดูจากรูปภาพ Icon ข้างล่าง



Event Status

#### จะแสคงข้อมูลเมื่อมีผู้ใช้บัตรผ่านเข้ามาได้สำเร็จ (Access Granted)

Event St	Event Status (Access Granted, Exit Event)										
🙀 Event Status											
Date	Time	Floor	Door	Reader	Name	Card No.(PIN)	Employee Ref.	Company	Department	Status	1
2006/05/19	09:38:19	1F	\$\$	IN	Jerry Daomingsi	1237	1237	Tanabutr		Access Granted	-
2006/05/19	09:37:58	1F	\$\$	IN	Keanu Reeves	1235	1235	Tanabutr		Access Granted	
2006/05/19	09:37:55	1F	\$\$	IN	Ben Affleck	1234	1234	Tanabutr		Access Granted	
2006/05/19	09:37:38	1 F	ss	IN	Brad Pitt	1238	1238	Tanabutr		Access Granted	
2006/05/19	09:37:14	1F	\$\$	IN	Jerry Daomingsi	1237	1237	Tanabutr		Access Granted	
2006/05/19	09:36:27	1F	\$\$	IN	Keanu Reeves	1235	1235	Tanabutr		Access Granted	
2006/05/19	09:36:05	1 E	55	IN	Jerry Daomingsi	1237	1237	Tanabutr		Access Granted	
2006/05/19	09:35:69	1F	<b>S</b> S	IN	Keanu Reeves	1235	1235	Tanabutr		Access Granted	
2006/05/19	09:35:67	1F	\$\$	IN	Ben Affleck	1234	1234	Tanabutr		Access Granted	

Alarm Status

จะแสดงข้อมูลเมื่อมีผู้ใช้บัตรไม่ผ่าน และบ่งบอกถึงสาเหตุที่ไม่สามารถผ่านได้ ดังนี้ Access Denied,

Finger Error, Timeschedule error, Access door error, Antipassback error, Contact, Sensor, Fire, Tamper alarm.

💈 Alarm Status									
Date	Time	Floor	Door	Reader	Name	Card No.(PIN)	Company	Department	Status
2006/05/19	09:37:00	1F	<b>S</b> S	IN	Unknown	85692	Unknown	Unknown	Access denied
2006/05/19	09:36:48	1F	ss	IN	Brad Pitt	1238	Tanabutr		Password error
2006/05/19	09:36:39	1F	ss	IN	Jerry Daomingsi	1237	Tanabutr		Finger error
2006/05/19	09:36:30	1F	<b>S</b> S	IN	Gwyneth Paltrow	1239	Tanabutr		Access denied
2006/05/19	09:36:22	1F	\$\$	IN	Cameron Diaz	1236	Tanabutr		Timeschedule error
2006/05/19	09:36:02	1F	<b>S</b> S	IN	Cameron Diaz	1236	Tanabutr		Timeschedule error
2006/05/19	09:35:50	1F	<b>S</b> S	IN	Gwyneth Paltrow	1239	Tanabutr		Access denied
2006/05/19	09:34:28	1F	ss	IN	Keanu Reeves	1236	Tanabutr		Timeschedule error
2006/05/19	09:34:28	1F	SS	IN	Keanu Reeves	1236	Tanabutr		Timeschedule error

Communication Status

แสดงสัญลักษณ์ให้รู้ว่าคอมพิวเตอร์ยังกงสามารถติดต่อกับเกรื่อง Star505R(Finger007) ได้หรือไม่

- ถ้าคอมพิวเตอร์กับเครื่อง Star505R(Finger007) ยังคงสามารถติดต่อกันได้ ที่ช่อง Tx จะมีตัวเลขและตัวอักษร สีเขียวแสดงอยู่
- ถ้าคอมพิวเตอร์กับเกรื่อง Star505R(Finger007) ไม่สามารถติดต่อกันได้ จะแสดงคำว่า Communication Error

IIIII Serial Port	IIIII TCP/IP
Serial Communication Status           Serial Communication Status           Cear         Minize         Communication Error           01 ->> L01Y21017380992006052440958200A062?         1         1           01 ->> L01Y21017380992006052440958200A062?         1         1           01 ->> L01Y21017380992006052440958200A0633         1         1           01 ->> L01Y21017380992006052440958220A0633         1         1           01 ->> L01Y1111000000A030=         Error         1           02 ->> Communication Error         1         1         1           01 ->> L01Y11111000000A030=         Error         1         1           02 ->> Communication Error         1         1         1         1           01 ->> L01Y11111000000A030=         Error         1         1         1           01 ->> L01Y11111000000A030=         Error         1         <	Difference           CCP/IP Communication Status           TCP/IP Communication Status Using Lan Converter Device.           T           OB-BD2/VIIII10000040307           Device No.0         D0>802/VIIII10000040307           Device No.1         Device No.2           Device No.3         Device No.3           Device No.4         Device No.4           Device No.5         Device No.5           Device No.6         Device No.6           Device No.7         Device No.8           Device No.8         Device No.8
001+=>101+1+1+1000000A050=	Device No.3

Indication Card Holder Info.

ถ้ากลิกให้เป็นเครื่องหมายถูกและเปิดหน้าจอ Card Holder ทิ้งไว้ เมื่อผู้ใช้มีการ Scan ข้อมูลเข้ามา ในหน้าของ Card Holder จะแสดงข้อมูลของผู้ที่ Scan ในขณะนั้นด้วย

atabase(D)	Status(S)	Report(R	) View(V)	About(A	k) Exit(E)					
	Door C	ontrol & Sta	atus		<b>S</b>	0	Login I	Jser : admin Firme : 24/05/2006	42.26.22	
Access G	Event : Alarm :	Status Status		ol E	vent/Alarm	Exit	Indicat	Indication Card Holder Info : Enable		
rustAcces	Commu	unication St	atus							
nt Sta	✓ Indicat	tion Card Ho	older Info							
nt Sta <sub>Time</sub>	Indicat     Floor	tion Card Ho Door	older Info Reader		Name		Card No.(PIN)	Employee Ref.	Company	
nt Sta <sub>Time</sub>	Indicat     Floor	ion Card Ho Door	Reader		Name		Card No.(PIN)	Employee Ref.	Company	
nt Sta <sub>Time</sub>	Floor	ion Card Ho Door	Reader		Name		Card No.(PIN)	Employee Ref.	Company	

#### 5.4 Report

Report(R)	
Card Ho	lder Report
Event R	eport
Alarm Re	eport
Time Att	endance Report
Absence	Report
Latenes:	s Report
Access (	Group(505) Report
Access (	Group(007) Report

Card Holder Report

ใช้ก้นหาและพิมพ์ข้อมูลประวัติของผู้ใช้ โดยสามารถเรียกดูได้ตามเงื่อนไขต่างๆที่แสดงบนหน้าจอ

earch Option	eport		
Company	Tanabutr	-	
Department	[	•	
Title(Position)		•	
Last Name	1	✓ First Name	•
Employee Ref.	[	Card No.	•
Access Group (505)		(Only STAR505R Read	er)
Access Group (007)		(Only FINGER007 Read	der)

เลือกชื่อบริษัทที่ต้องการดู และอาจเลือกจากเงื่อนไขอื่นๆได้ เช่น Department, Title, Employee Ref., Last
 Name, First Name, Card No, Access Group → กดปุ่ม Print เพื่อแสดงรายงาน

Se.	Bugleyee Ref.	Carl No.	Nove	Access Group	Dep satisfies	70d+ 17	Ure Dr.
Camp	any: Tanabate						
	1224	1274	Ion Jovi			1	и от
2	1236	1376	Cameron Dias			,	и от
,	1277	1277	lery Dumiegi	× .			и от
	1270	1270	Real Fill	4		1	и ол
5	1209	1379	Granth Julium			3	ю и
6	\$240	1240	Jennike Lopez	8		1	и от
2	1246	1241	Adam Gatia			1	то н
	1242	1240	Tam cruite				и от
,	1249	120	Juria Xahert			,	10 21
10	1244	1244	Varies: We				и о

Event Report

ใช้ก้นหาและพิมพ์ข้อมูลการใช้บัตรที่ผ่านได้(Access Granted) โดยสามารถเรียกดูได้ตามเงื่อนไขต่างๆที่ แสดงบนหน้าจอ

arch Oution	eport		
earch Option	Year(4),Month(2),Day(2)		
Date	20060519 20060519		
	Hour(2),Minute(2)		
Time	00:00 24:00		
Company	•		
Department	•		
Last Name		First Name	
Emplyoee Ref.		Card No.	
Floor			
Deer	<b>_</b>		
0001			

- ใส่วันที่และเวลาที่ต้องการดู โดยมีรูปแบบของวันคือ yyyymmdd (ปี/เดือน/วันที่)
- เลือกชื่อบริษัทที่ต้องการดู และอาจเลือกจากเงื่อนไขอื่นๆได้ เช่น Department, Last Name, First Name,

Employee Ref, Card No,... →กดปุ่ม Print เพื่อแสดงรายงาน

× F		D.							
0 E	vent	Re	port						
ndel Dale	2014ASER	1497.33							
Dals	Time	Beer	Bealer(Derr)	D. Pal	Bighves Rd.	Carl No.	Sura	Cons av	Destroyed   Card Tra
				19	1298	1385	test yes	Tasha	
			- C	Df	1234	1334	In dist	Technik	
					1295	1335	Lora Lora	Tesher	
				Dr	83377	1379	bry famingi	Texhat	
*****	-	-		ar .	1225	1215	Same Same	Inchar	
	******			DF	8237	1399	Inty Destingsi	Tanahar	
-	18.27.28			ar	5276	1476	and star	Tanahar	
*****	48 37 53			Dr	1234	1334	tes Allect	Tanahatt	
	*****	1.0		-	1398	1395	Kana Reve	Tanahut	
	+0.30.18	88		Df	1599	1335	Ivry Tecningsi	Tanahar	
	17.54.78	-	Labby	Df	thinese	*****	thise as	Thins an	Uning on
		- 01	Carters	Df	8334	1374	In Allack	Tanahar	
*****	12,28,24	- 64	Carteri	Df	8334	1374	Ban Sea	Tanahult	
+++++++	1419138	01	Carteria	134	1235	\$3.99	Devis cold	Tatabatt	
	140033	64	Carleen	Df	8339	1399	hery Taumirgi	Tanahutt	
*****	140913	- 68	Cartons	Df	1226	LINE	Ind Pit	Taulur	
+++++	3444-22	68	Carteen	Df	8339	1599	Denis deial	Tanahati	
1001227	*****	- 10	farten	Df	1224	1374	Batt Berf.	Tavabult	
++++++++	3444.39	-01	Carters	Df	8137	1297	Ivry Desmisgel	Tavabate	
tubitat.	1477.25	- 94	farmer	Df	1276	1278	and en	Tanahutt	
1061028	14.84.35	-64	Cartons	DF	1234	1334	Ann farsi.	Tanàhar	
	1400.00	- 68	Cathorn	Df	1299	6275	Denis Inidi	Texture	

Alarm Report

ใช้ก้นหาและพิมพ์ข้อมูลการใช้บัตรที่ไม่ผ่านทุกกรณี โดยสามารถเรียกดูได้ตามเงื่อนไขต่างๆที่แสดงบน

หน้าจอ

Report
Year(4).Month(2).Day(2) ate 20060519 20060519 Hour(2).Minute(2) me 00:00 24:00 oor
vpe v

ใส่วันที่และเวลาที่ต้องการดู โดยมีรูปแบบของวันคือ yyyymmdd (ปี/เดือน/วันที่) และเลือกจากเงื่อนไขอื่นๆ
 ได้ เช่น Floor, Door, Type→ กดปุ่ม Print เพื่อแสดงรายงาน

rint	ଘ୍ୟା	/5 %	14			► <u>B</u> ack ➡	Forward E	port to Excel Expo
Antel Date	arm 2016/15/19	1 Re 1405.55 - 2016/05/	eport					
Date	Time	Hoer	Reader(Dear)	Employee Ref.	Card No.	Name	Comp my	Stabus
0060519	093219	12	55	1234	1274	2en	Tanabutr	Access denied
0060519	093219	12	55	1234	1234	Een	Tanabutr	Access denied
0060519	093422	13		1275	1275	Xana	Tanabutr	Timeschedule ermr
0060519	093422	11	.0	1275	1275	Xmns	Tanabutr	Timescheidule ermr
060519	09 35 30	12	55	1239	1239	Gragneth	Tanabutr	Access denied
060519	0536:02	13	55	1236	1276	Cameron	Tanabutr	Timeschedule error
060519	09 36 22	17	55	1276	1276	Cameron	Tanabutr	Timeschedule ernr
060519	053630	13		1279	1279	Gvigneth	Tanabutr	Access denied
060519	09 36 39	12	55	1237	1237	Jerry	Tanabutr	linger error
060519	09.36:48	12	55	1238	1236	Eral	Tanabutr	Password error
0060519	0937:00	13	55	Unknown	85692	Unknown	Unknown	Access denied
060519	149012	GI	Cantann	1276	1276	Cameron	Tanabutr	Timeschedule erne
060519	1490 20	61	Cantern	1235	1239	Gwyneth	Tanabutr	Access denied
060519	1400.25	61	Canteen	1236	1236	Cameron	Tanabutr	Timeschedule error
	1490.41	GI	Cantern	1240	1240	Tennifer	Tanabutr	Access denied
060519								

Time Attendance Report

ใช้เรียกดูข้อมูลที่บันทึกเวลาของผู้ใช้ในแต่ละวัน โดยจะแสดงเวลาเพียง 2 ครั้งใน 1 วันเท่านั้นคือเวลาเข้างานและ เวลาออกงาน และจะมีบอกสถานะของผู้ใช้ด้วยว่ามาสายหรือไม่

Date Company Department Title	Year(4),Month 20060519 Tanabutr	2),Day(2) 20060519 •		C Distinguished Re This option is se is the first data o data Dut-reader.	eader In/Out Use lected to inquire att f In-reader and leav	endance data which ing data which is la:
Last Name First Name Employee Ref. Card No.	ate C Group By	V V V V Employee Ref.	Preview Print Close	C Distinguished Ti This option is se in/out reader an	me(First Time, Last lected to collect dat d function keys.	Time) Use a by neither setting
	Employee Bef	Card No	First Name	Last Name	Entru Time	Work Off Time
Date		1234	Bon	Jovi	09:35:57	14:00:35
Date 20060519	1234		Don	Oniel	09:35:59	14:00:54
Date 20060519 20060519	1234	1235	Liennis		00.00.00	11.00.01
Date 20060519 20060519 20060519	1234 1235 1237	1235	Jerry	Daomingsi	09:36:05	14:00:52
Date 20060519 20060519 20060519 20060519	1234 1235 1237 1238	1235 1237 1238	Jennis Jeny Brad	Daomingsi Pitt	09:36:05 09:35:53	14:00:52 14:00:31

- ใส่วันที่ที่ต้องการดู โดยมีรูปแบบของวันคือ yyyymmdd (ปี/เดือน/วันที่)
- เลือกชื่อบริษัทที่ต้องการดู และอาจเลือกจากเงื่อนไขอื่นๆได้ เช่น Department, Last Name, First Name,
   Employee Ref, Card No,...
- กดปุ่ม Preview เพื่อแสดงข้อมูลในหน้าจอเลือกเงื่อนไข
- กดปุ่ม Print เพื่อแสดงรายงานแบบพร้อมพิมพ์ออก Printer

Semantur.	A REAL PROPERTY AND A REAL	Card No.	New	Butty Time	West: Off Time	Department	Title	Benik
Contractive server								1.1
	\$234	1234	In Ini	48.35.57	141435			Lee
	8385	1233	Immu Onial	+9.31.29	1410.74			144
	\$297	\$287	hry Isonogi	123655	1414.52			Lat
	1279	1270	and ris	+9.25.23	1429.71			Lat

Absence Report

ใช้เรียกดูเฉพาะข้อมูลของพนักงานที่ขาดงาน

Date	20060519 20 Tanabutt	060519					
Department					[	Preview	
Title	11	<u>.</u>				Print	
Last Name			First name	-	• •		-
Employee Ref.			Card No.			Close	
Diate	Employee Ref.	Card No.		First Name	Last Name		Company
20060519	1236	1236		Cameron	Diaz		Tanabutr
20060519	1239	1239		Gwyneth	Paltow		Tanabuti
20060519	1240	1240		Jenniler	Lopez		Tanabutr
20060519	1241	1241	-	Adam	Gatia		Tanabutt
20060519	1242	1242	_	Tom	Cruite		Tanabutr
20060519	1243	1243	_	Julia	Flobert		Tanabuti
20060519	1244	1244	_	Vaness	Wo		Tanabutr

- ใส่วันที่ที่ต้องการดู โดยมีรูปแบบของวันคือ yyyymmdd (ปี/เดือน/วันที่)
- เลือกชื่อบริษัทที่ต้องการดู และอาจเลือกจากเงื่อนไขอื่นๆได้ เช่น Department, Last Name, First Name,

Employee Ref, Card No.

- กดปุ่ม Preview เพื่อแสดงข้อมูลในหน้าจอเลือกเงื่อนไข
- กดปุ่ม Print เพื่อแสดงรายงานแบบพร้อมพิมพ์ออก Printer

Absence Report           Bit Bits         ModeStatistess           Bits         ModeStatistess           Mark         ModeStatistess         ModeStatistess           Mark         ModeStatistess         ModeStatistess           Mark         ModeStatistess         ModeStatistess           Mark         ModeStatistess         ModeStatistess           Mark         Mark         ModeStatistestess	ile	44			· good /	Serioro Cripor	
Strate With With States         Nature         Mayer Net         Carl No.         Nature         Mayer Net         Table         States           1378         1376         cares no         s	inted Da arch Da	Al (0: 2016/05/19 14:08: (2016/05/19 - 2010	osenc	e Report			
0013         1374         Common Data         Ahmeen           1378         1378         Gampane Rahma         Ahmeen           1380         1388         Sampane Rahma         Ahmeen           1341         1348         Ammeen         Ahmeen           1342         1348         Tame Gamient         Ahmeen           1343         1348         Tame Gamient         Ahmeen           1343         1348         Tame Gamient         Ahmeen	Carap an Date	W Tanabatr Employee Ref.	Card No.	Name	Department	The	Status
1074         1076         Cameran Dat         Advance           1073         1076         Organita Rational         Advance           1040         1040         Rotational         Advance           1041         1040         Rotational         Advance           1041         1040         Rotational         Advance           1041         1040         Tam Oralia         Advance           1040         1040         Tam Oralia         Advance	060515						
1239         1239         Graymeth Rahman         Allomaca           1244         1244         Rendar Eujer         Allomaca           1244         1244         Allomaca         Allomaca           1240         1244         Tim Onion         Allomaca           1240         1244         Tim Onion         Allomaca		1276	1276	Cameran Dias			Absence
1248         1248         Remote Experi         Allense           1241         1244         Allen device         Allense           1242         1244         Tim Guide         Allense           1249         1240         Tim Guide         Allense           1249         1240         1241         Allense		1279	1279	Guyneth Paleron			Absence
1241 D44 Adam Gania Abmoo 1340 D341 Tem Guine Abmoo 1340 D349 Rula Ratert Abmoo		1240	1240	Jennider Lopez			Absence
1343 1344 Tem Culure Abrence 1343 1344 Nuris Entert Abrence		1241	1241	Adam Gasia			Absence
1243 1243 Turia Robert Abrence		1242	1242	Tem Cruise			Absence
		1243	1243	Iuria Robert			Absence
1244 1244 Vaness Wo Abrence		1244	1244	Vaness Wo			Absence

#### Lateness Report

ใช้เรียกดูเฉพาะข้อมูลของพนักงานที่มาสาย

ret Name		Drint	
inst Mamp		FIER	
Card No.	•	Close	
First Name	Last Name	Department	Entry Tir
Ben	Affleck		09:35:5
Bon	Jovi	1	13:59:5
Dennis	Oniel		14:00:1
Keanu	Reeves		09:35:5
Jerry	Daomingsi		09:36:0
Brad	Pitt	1	09:35:5
	First Name Ben Bon Dennis Keanu Jerry Brad	First Name     Last Name       Ben     Affleck       Bon     Jovi       Dennie     Oniel       Keanu     Reeves       Jerry     Daomingsi       Brad     Pitt	First Name         Last Name         Department           Ben         Affleck         Department           Bon         Jovi         Demris           Demris         Driel         Kearu           Reves         Jarry         Dacmingsi           Bitd         Pitt         Bitd

- ใส่วันที่ที่ต้องการดู โดยมีรูปแบบของวันคือ yyyymmdd (ปี/เดือน/วันที่)
- เลือกชื่อบริษัทที่ต้องการดู และอาจเลือกจากเงื่อนไขอื่นๆได้ เช่น Department, Last Name, First Name,

Employee Ref, Card No.

- กดปุ่ม Preview เพื่อแสดงข้อมูลในหน้าจอเลือกเงื่อนไข
- กดปุ่ม Print เพื่อแสดงรายงานแบบพร้อมพิมพ์ออก Printer

S 8	FAR505R -	AR_Late (A	ctiveRepo	irt)			
	🖨 Print	Q Q 🛙	5%	- 4 4 1/1	♦ Back ♦ For	ward Export to Excel	Export to Text
	Printed Date Search Date Comp my	Late 2006/05/19 14:09 05 2006/05/19 - 2006/ 3mibutr	ness ]	Report			
	Date	Employee Ref.	Card No.	Name	Dep axtment	Buby Time	
	20060519						
		1234	1234	Zen Affleck		09 35 57	
		1274	1274	Ton Jovi		175956	
		1235	1235	Dennis Oniel		14:00:10	
		1235	1235	Keanu Breves		09 35 59	
		1277	1237	Jerry Duomingsi		09 36 85	
		1238	1238	Drail Fitt		09.35.53	

Access Group(505 )Report

(ถ้าใช้เครื่องรุ่น Star505R ให้เลือกแบบ 505 แต่ถ้าใช้เครื่องรุ่น Finger007 ให้เลือกแบบ 007) ใช้เรียกดูรายละเอียดต่างๆ ของ Access Group ว่าแต่ละ Group Code กำหนดค่าอะไรไว้บ้าง สามารถเข้าประตู ใหนและช่วงเวลาใดได้บ้าง

🗖 Access Group(007) Re	eport	
🞁 Access Group(0	007) Report	
Search Group Option	To D2 Office	•

- คลิกเลือกชื่อ Access Group ที่ต้องการดู โดยสามารถเรียกดูได้ครั้งละหลายๆ Group
- กดปุ่ม Print เพื่อแสดงรายงาน



#### 5.5 <u>View</u>

- Vertical : ดู Event Status ตามในแนวตั้ง
- Horizontal : ดู Event Status ตามแนวนอน

#### 5.6 About

• Program Information แสดงข้อมูลเกี่ยวกับโปรแกรมและ วันที่ Update Version ล่าสุด, Website, Email-address

## 6. การย้ายไฟล์ข้อมูลกรณีเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์

กรณีมีการเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์หรือเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องเดิมเกิดความเสียหาย และต้องการนำข้อมูลจาก เครื่องเดิมไปไว้ในเครื่องใหม่ สามารถทำตามขั้นตอนได้ดังนี้

- 1. ลงโปรแกรม Star505&Finger007 ที่กอมพิวเตอร์เครื่องใหม่ก่อน
- เข้าไปที่คอมพิวเตอร์เครื่องเดิม → ไปที่ Folder ที่เก็บข้อมูลทั้งหมดของโปรแกรม Star505&Finger007 คือที่ C:\Program Files\STAR505R FINGER007
- ทำการ Copy File ที่เป็น Access ทั้งหมด 3 ไฟล์ได้แก่ Alarm.mdb, Event.mdb และ Master.mdb และ ไฟล์ที่เป็น TextFile ทั้งหมดจากคอมพิวเตอร์เครื่องเดิมไปไว้ใน Folder ของโปรแกรม Star505&Finger007 เครื่องใหม่คือ C:\Program Files\STAR505R FINGER007 ทับไฟล์เดิมทั้งหมด
  - \* หรือ จะ Copy ทั้ง Folder ชื่อ STAR505R FINGER007 ไปทับเลยก็ได้
- 4. เข้าโปรแกรมเพื่อตรวจสอบการทำงาน



## nns Set Anfelsunse IP Search

- Set Program Access and Defaults 1 Windows Catalog 🍓 Windows Update Accessories CyberLink PowerD/D m DM280 1.0 Games
   Microsoft Office 🗑 Startup 25 m ThinkNet Administr Time9.0 1.0 Trend Micro PC-cilin 14 Winamp MinRAR Mobe ImageReady 7.0 Adobe Photoshop 7.0 Cutlook Adobe Reader 7.0 STAR505 Internet Explorer
   MSN Outlook Express
   Remote Assistance IPSearch.e: 😢 Windows Media Player STAR 3 Windows Messenger 1 Windows Movie Maker C:A\_\_\_ GIGA-TMS 5C202AW98 V.4.0 SC202AV STAR505R FINGER007 1.0 All Prop Tibbo idteck. Hand Time Track 1954 背 start Uninstall IPSearch -
- 1. เข้าโปรแกรม IP Search โดยไปที่เมนู Start → All Programs → IPSearch → IPSearch.exe

จะแสดงหน้าจอดังรูป กดปุ่ม " Refresh " แล้วจะมีหมายเลข IP Address แสดงขึ้นมา → กลิกที่หมายเลข
 IP Address (ด้านบน) ที่ต้องการ จากนั้นจะเห็นว่ามีข้อมูล IP Address แสดงที่ช่องด้านล่าง

_						-	📰 IP-Search Syst	em				
IP-Search S	rstem						NO Device Name	Device Location	Device Model	IP Address	Submask	MAC Address
NO Device Na	ne Device Location	Device Model	IP Address	Submask	MAC Address		TICHIYU		DF431 832/422 1	108.108.21.1	1 255.259.255	.0  00 0E E3 00 56 20
1							1					ŗ
IP Addre SubMa	s:		j	$\langle$	Refresh End	$\triangleright$	IP Address SubMask	:				Refresh

3. ใส่หมายเลข IP Address ที่ต้องการเปลี่ยนลงในช่อง IP Address: (ด้านล่าง) → ที่ช่อง SubMask จะต้องเป็น
 255.255.255.0 เท่านั้น → จากนั้นกดปุ่ม "Alter"

🔡 IP-Search Syste	m				
NO Device Name	Device Location	Device Model	IP Address	Submask	MAC Address
1 CHIYU		BF431 232/422 TI	188.188.21.17	255.255.255.0	00 OE E3 00 56 20
IP Address : SubMask :	192         .         168           255         .         255	. 72 . 60 . 255 . 0 Alter			Refresh End

เมื่อแสคงหน้าจอคังรูปให้กคปุ่ม OK

O Device Name	Device Location	Device Model	IP Address	Submask	MAC Address
1 CHIYU		BF431 232/422 TI	188.188.21.17	255.255.255.0	00 0E E3 00 56
	IP-Searc Success	th I Please Refresh Agair OK	After 5 Seconds !		
IP Address : SubMask :					Refresh
	1	Alter			End

กดปุ่ม " Refresh " → จะเห็นว่า IP Address เปลี่ยนไปเป็นหมายเลขที่ต้องการแล้ว → ดับเบิ้ลคลิกที่
 หมายเลข IP Address (ด้านบน) แล้วรอสักครู่

	P-Search Syste	m			~	
NO	Device Name	Device Location	Device Model	IP Address	Submask	MAC Address
1	CHIYU		BF431 2324422 TI	192.168.72.60	255.255.255.0	00 0E E3 00 56 20
	IP Address : SubMask :				$\langle$	Refresh End

5. ใส่ User name

: admin

: admin

ແລະ

Password

จากนั้นกคปุ่ม OK



6. เลือกที่ช่อง Serial Type เป็น " **RS232 " →** กดปุ่ม " **Apply** "

<u>File Edit View Favorites Tools</u>	Help						
🌏 Back 🔹 🕥 - 💌 🖻 (	🏠 🔎 Search 👷 Favorites 🚱 🔗 🖓	🍃 🗹 • 🗾 🏭 🦓					
Address 🕘 http://192.168.72.60/		💌 🔁 Go	Links »				
	Subnet mask	255 .255 .255 .0	^				
	Gateway	0.0.0					
DE 401	Primary DNS	168 .95 .1 . <b>)</b>					
BI-431 Serial Port Mode							
One Page Setu	Serial Type	RS232 V					
Advanced Se	Baud Rate	9688 V (User Defined)					
- Sevial Turne	Operatio	on Mode					
	Connection Mode	TCP SERVER					
<ul> <li><u>Dynamic DNS</u></li> </ul>	Connection Port Number	5000					
Management	Remote Host IP Address (For Client Only)	0.0.0.0					

7. รอสักครู่จะกลับมาที่หน้าจอเดิมให้คลิกปิดโปรแกรมไปได้เลย

				Construction of the second sec	
		Ele Edt Yew Favorites Iook	e Reis		
		🔇 tech + 🔘 - 💌 📓	🏠 🔎 Search 🐈 Favorites 🚱	🙆 • 🎍 🖻 • 🛄 🛍 🤹	
		Address 1 http://192.168.72.60/		🛩 🛃 do Unio	
CHYU Serial To Thernet Conv a gat yew Yyvates Jock a back • 🕐 🔹 📽	anter Microsoft Internet Captors.	Q.	One Page Q	uick Setup (Fixed IP)	
9 mm 🗌 http://192.168.72.662	👻 🛃 📾 🛛 Latia *	11			
	Configuration settings are successful.	BF-431	IP Address	192 168 72 60	
U.	System will reboot automatically in 10 seconds.	Main Menu	Subnet mask	255 255 255 0	
BF-431	Please wait	One Page Seti	Gateway	o lo lo	
One Page Sets		Advanced Se	Primary DNS	168 95 1 )	
Advanced Se		Operation Mode	Sei	ial Port Mode	
Question Mode		Serial Type	Serial Type	R5232 💌	
• Serial Type		Dynamic DNS	Revel Dete	9600 👻	
Dynamic DNS			Badd Rate	0 (User Defined)	
Management		Device Admin	Operation Mode		
Device Admin			Connection Mode	TCP SERVER	
Done	🕲 Stanut	(a) Done		🙂 İnternet	

- เข้าไป Set หมายเลข IP Address ให้ถูกต้องในโปรแกรม Star505R & Finger007 V.4.1.1 ที่เมนู Controller
   → Set TCP/IP Socket Communication
- \* หมายเหตุ : กรณีมีหลาย IP Address ให้ทำตามขั้นตอนจากข้อที่ 4 ทีละหมายเลข